



## Compte rendu du Conseil Municipal du 04 avril 2016

Téléphone : 03.83.81.71.18  
Télécopie : 03.83.81.58.44

### RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

#### VILLE DE PAGNY - sur - MOSELLE SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL

DU 04 AVRIL 2016

#### EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS

(en application de l'article 30 de la loi n°92-125 du 6 février 1992)

Date de convocation	Date d'affichage	Nombre de conseillers	
25/03/2016	25/03/2016	En exercice	27
		Présents	22
		Votants	26

L'AN DEUX MILLE SEIZE, LE QUATRE AVRIL, LE CONSEIL MUNICIPAL,

Légalement convoqué, en application de la loi n°82-213 du 2 mars 1982, relative aux droits et libertés des communes, et de la circulaire du 5 mars 1982 du ministre de l'intérieur et de la décentralisation - titre 1, s'est réuni à la mairie, en séance publique, sous la présidence de **Monsieur René BIANCHIN, Maire**.

**Monsieur le Maire, assurant la présidence de l'assemblée, ouvre** la séance à 20 H 00,

**FAIT PROCÉDER** à l'appel des présents, constate que le quorum est atteint et donne connaissance des pouvoirs qui ont été déposés par les membres de l'assemblée, absents excusés,

**ÉTAIENT PRÉSENTS :**

Mme Martine AHMANE, M. Alain BERNARD, M. Thierry BERTRAND, M. René BIANCHIN, M. Lionel CHARIS, M. Jean-Michel CHASTANET, Mme Claudette CHRETIEN, M. Serge COLIN, Mme Arlette COULIN, M. Serge DONNEN, Mme Antoinette HARAND, M Gérard JÉRÔME, M. Thierry LE BOURDIEC, Mme Céline MAUJEAN, Mme Aurélie NICOLAS, M. Pierre PEDRERO, M. Christian PIERRE, Mme Annick RAPP, M. Pierre SCHALL, Mme Chantal TENAILLEAU, M. Jean-Luc THIEBAUT, Mme Françoise THIRIAT.

**FORMANT LA MAJORITÉ DES MEMBRES EN EXERCICE.**

**EXCUSÉS REPRÉSENTÉS :**

Mme Marie-Claude BOURG procuration à M. Lionel CHARIS  
Mme Marie-Thérèse BURCEAUX procuration à M. BIANCHIN  
M. Pierre CLAIRE procuration à M. Gérard JÉRÔME  
Mme Carole MOUTH procuration à Mme Françoise THIRIAT

**EXCUSÉE NON REPRÉSENTÉE :** Mme Caroline MEDIC

**SECRÉTAIRE DE SÉANCE :** M. Thierry BERTRAND

#### Délibération n°1

#### Tarifs ACM, Périscolaire et TAC

Rapporteur : Chantal Tenaillau

**La commune organise l'accueil périscolaire** comprenant l'accueil des enfants le matin, pendant la pause méridienne et le soir mais également pendant les TAC (Temps d'Activités Communales) mis en place dans le cadre des rythmes scolaires.

**La commune organise également l'accueil collectif de mineurs** à partir de 4 ans et jusqu'à 17 ans

pendant les vacances scolaires, avec des activités spécifiques pour les jeunes de 12 à 17 ans,  
**Considérant** la nécessité d'appliquer un tarif spécifique pour ces activités tout en prenant en compte les ressources des familles,

**Considérant** l'avis favorable des commissions compétentes réunies le 22 mars 2016,

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

**Approuve** à l'unanimité (3 abstentions : Mmes Ahmane, Nicolas, M. Colin) les tarifs et la modification des tranches de quotient familial, tels que précisés ci-dessous :

**Tarifs Périscolaire et TAC (à compter de septembre 2016)**

PERISCOLAIRE	Tarifs 2016
<b>Accueil matin et soir</b>	
Quotient familial < 600€	0,85€/h
Quotient familial de 600€ à 800€	1,05€/h
Quotient familial de 801 à 1000€	1,30€/h
Quotient familial > à 1000€	1,50€/h
<b>Pause Méridienne (repas et accueil)</b>	<b>Prix de la prestation</b>
Quotient familial < 600€	4,05 €
Quotient familial de 600€ à 800€	4,75 €
Quotient familial de 801 à 1000€	5,45 €
Quotient familial > à 1000€	6,15 €

*Pour les enfants souffrant d'allergie alimentaire, les parents doivent apporter les repas avant 10h30 sur le lieu de restauration ; le coût du repas est alors déduit de la prestation soit 1,80€.*

Tarifs TAC 2016	
Quotient familial < 600€	0,55€/h
Quotient familial de 600€ à 800€	0,75€/h
Quotient familial de 801 à 1000€	0,95€/h
Quotient familial > à 1000€	1,20€/h

**Tarifs Centre de loisirs 2016 (applicables pour les vacances d'été 2016)**

Quotient familial	TARIF JOURNALIER 2016	
	TARIFS 2016	Aide aux vacances déduite
<b>Pagnotins</b>		
Quotient familial < 600€	6,58 €	2,78 €
Quotient familial de 600€ à 800€	8,23 €	4,43 €
Quotient familial de 801 à 1000€	10,29 €	X
Quotient familial > à 1000€	12,86 €	X
<b>Extérieurs</b>		
Quotient familial < 600€	10,97 €	7,17 €
Quotient familial de 600€ à 800€	13,71 €	9,91 €
Quotient familial de 801 à 1000€	17,14 €	X
Quotient familial > à 1000€	21,42 €	X

En 2016, le montant de l'aide aux vacances versée par la CAF aux familles ayant un quotient familial inférieur ou égal à 800 € s'élève à 3,80€/jour.

*Pour les enfants souffrant d'allergie alimentaire, les parents doivent apporter les repas avant 10h30 sur le lieu de restauration ; le coût du repas est alors déduit de la prestation soit 1,80€.*

### **Tarifs 2016 Centre de loisirs ADOS (applicables pour les vacances d'été 2016)**

#### **TARIFS 12-17ans: Accueil 6 demi-journées (4+1 journée complète)**

PAGNOTINS		Tarifs à la demi-journée	
Quotient familial	Tarifs 2016	Aide aux vacances déduite	
Quotient familial < 600€	5,30 €	3,40 €	
Quotient familial de 600€ à 800€	6,65 €	4,75 €	
Quotient familial de 801 à 1000€	8,30 €	x	
Quotient familial > à 1000€	10,40 €	x	
EXTERIEURS		Tarifs à la demi-journée	
Quotient familial < 600€	8,00 €	6,10 €	
Quotient familial de 600€ à 800€	10,00 €	8,10 €	
Quotient familial de 801 à 1000€	12,50 €	x	
Quotient familial > à 1000€	15,60 €	x	

Aide aux vacances : 1,90 €/demi journée en 2016 soit 11,40€/semaine

*Pour les adolescents souffrant d'allergie alimentaire, les parents doivent apporter les repas avant 10h30 sur le lieu de restauration ; le coût du repas est alors déduit de la prestation soit 1,80€.*

#### **Délibération n°2**

##### **Adoption règlement Périscolaire et TAC**

Rapporteur : Chantal Tenailleau

**Vu** le décret n°2013-77 du 24 janvier 2013 relatif à l'organisation du temps scolaire dans les écoles maternelles et élémentaires,

**Considérant** que le fonctionnement du service Périscolaire/TAC nécessite l'adoption d'un règlement de fonctionnement et qu'il est proposé de disposer d'un seul document,

**Vu** l'avis favorable de la commission compétente en date du 22 mars 2016,

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

**Approuve** à l'unanimité le règlement tel qu'annexé à la présente délibération.

#### **Délibération n°3**

##### **Approbaton règlement ACM - Accueil Collectif de Mineurs**

Rapporteur : Chantal Tenailleau

**Considérant** qu'il est nécessaire d'apporter des modifications au règlement approuvé lors du conseil municipal du 9 mai 2012,

**Vu** l'avis favorable de la commission compétente en date du 22 mars 2016,

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

**Approuve** à l'unanimité le règlement tel qu'annexé à la présente délibération.

**Délibération n°4**  
**Compte de Gestion 2015 – Budget Principal**

Rapporteur : Jean-Michel Chastanet

**Vu** la présentation du compte de gestion 2015 pour le budget principal de la commune de Pagny-sur-Moselle, établi par le Trésor Public,

**Considérant** que le compte de gestion et le compte administratif 2015 sont conformes.

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Adopte** à la majorité (1 contre : M. Colin, 1 abstention : Mme Nicolas) le compte de gestion 2015 du budget principal de la commune de Pagny-sur-Moselle.

**Délibération n°5**  
**Compte Administratif 2015 – Budget Principal**

Rapporteur : Jean-Michel Chastanet

**Vu** la présentation des comptes de l'exercice 2015 du budget principal par le maire,

**Considérant** que le compte de gestion et le compte administratif 2015 sont conformes.

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal** hors la présence du maire, après en avoir délibéré :

**Adopte** à la majorité (1 contre : M. Colin, 1 abstention : Mme Nicolas) le compte administratif 2015 du budget principal, résumé comme suit :

	<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Dépenses 2015</b>	3 558 030.43	4 731 366.09	8 289 396.52
<b>Recettes 2015</b>	1 831 222.26	6 241 493.37	8 072 715.63
<b>Résultat 2015</b>	-1 726 808.17	1 510 127.28	-216 680.89
<b>Résultat reporté de 2014</b>	71 026.85	1 779 564.42	1 850 591.27
<b>Résultat clôture 2015</b>	-1 655 781.32	3 289 691.70	1 633 910.38

Les restes à réaliser laissent apparaître :

Dépenses : 506 969.76 €

Recettes : 234 323.14 €

**Délibération n°6**  
**Fixation taux 2016**

Rapporteur : Annick Rapp

**Considérant** l'augmentation des bases fiscales fixée à 1 % par la Loi de Finances 2016,

**Considérant** les prévisions budgétaires pour l'année 2016,

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Décide** à la majorité (2 contre : Mme Nicolas, M. Colin) de maintenir comme suit, les taux des 3 taxes pour l'exercice 2016 :

	<b>Taux 2015</b>	<b>Taux 2016</b>
Taxe Habitation	12.04 %	12.04 %
Taxe Foncière - Bâti	11.38 %	11.38 %
Taxe Foncière - Non Bâti	22.10 %	22.10 %

**Délibération n°7**  
**Vote du Budget 2016 de la ville**

Rapporteur : Annick Rapp

**Conformément** à l'instruction budgétaire M14,

**Considérant** le bilan 2015, pour le budget principal,

**Considérant** que la balance des restes à réaliser d'investissement se présente comme suit :

Dépenses :	506 969.76 €
Recettes :	234 323.14 €

**Le Conseil Municipal :**

- **constate** le résultat de clôture au 31.12.15 pour un montant de :

Investissement :	1 655 781.32 €
Fonctionnement :	3 289 691.70 €

- **affecte** le résultat au Budget Primitif 2016 comme suit :

<b>1068</b> Affectation aux réserves (déficit investissements + déficit RAR) :	1 928 427.94 €
<b>001</b> Résultat d'investissement reporté déficit :	1 655 781.32 €
<b>002</b> Résultat de fonctionnement reporté excédent (résultat fonctionnement – affectation aux réserves) :	1 361 263.76 €

**Vu** les articles L-1612-1, L-2312-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Adopte** à la majorité le budget primitif de la ville 2016, dont la balance s'équilibre comme suit :

	DEPENSES	RECETTES
Fonctionnement	6 741 754,76 €	6 741 754,76 €
Investissement	5 366 790,07 €	5 366 790,07 €

▪ **par chapitre pour la section de fonctionnement**

**Dépenses de fonctionnement**

<b>011</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>012</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin
<b>14</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>65</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin
<b>66</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>67</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin
<b>68</b>	unanimité	<b>022</b>	unanimité
<b>023</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>42</b>	unanimité

**Recettes de fonctionnement**

<b>013</b>	unanimité	<b>70</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin
<b>73</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>74</b>	2 abstentions: Mme Nicolas, M. Colin
<b>75</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>76</b>	unanimité
<b>77</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>42</b>	unanimité

▪ **par opération pour la section d'investissement**

<b>110</b>	2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin	<b>111</b>	1 abstention : Mme Nicolas
<b>113</b>	1 abstention : Mme Nicolas	<b>114</b>	2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin
<b>115</b>	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin	<b>116</b>	2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin
<b>117</b>	2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin	<b>118</b>	2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin

**Délibération n° 8**  
**Subventions aux associations – année 2016**

Rapporteur : Antoinette Harand

**Vu** l'avis favorable des commissions vie associative et finances réunies les 11 février et 15 mars 2016,  
**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré, **décide**

**D'accorder** les subventions aux associations et organismes selon le tableau joint ci-après :

Article	Nom des bénéficiaires	Montant 2015	Montant 2016	Détail du vote
6574	ACCA (fonctionnement + corbeaux)	4 000 €	4 000 €	2 contre : Mme Nicolas, M. Colin
6574	AS Pagny	57 750 €	65 600 €	2 abstentions : Mme Nicolas, M. Claire
6574	AS Pagny reversement subvention OMS	6 134,46		
6574	AS Pagny Pétanque 300 € de subvention exceptionnelle pour 14 juillet 2016		300 €	Unanimité
6574	Banque alimentaire	1 300 €	1 500 €	2 abstentions : Mme Bourg, M. Claire
6574	Club Marie Robert	3 000 €	2 925 €	Unanimité
6574	Croix Rouge	0	300 €	Unanimité
6574	Donneurs de sang	600 €	600 €	Unanimité
6574	Ecole de musique	8 000 €	8 000 €	1 contre : Mme Nicolas
6574	FCPE	300 €	300 €	2 abstentions Mmes Nicolas, Maujean
6574	Fédération Générale des retraités des Chemins de Fer	160 €	160 €	1 abstention : Mme Rapp
6574	Gaule pagnotine	2 650 €	2 650 €	Unanimité
6574	Gaule pagnotine subvention exceptionnelle création 2 pontons		1 500 €	Unanimité
6574	Les amis du Théâtre en Lorraine	350 €	350 €	Unanimité
6574	Les petits cailloux	500 €	500 €	1 contre : Mme Nicolas
6574	Maison pour tous	18 000 €	17 830 €	1 contre : M. Claire 1 abstention : Mme Chrétien
6574	Microtel	950 €	950 €	1 abstention : Mme Nicolas
6574	Pagnydots	300 €	300 €	Unanimité
6574	Personnel communal	2 130 €	0	
6574	Restos du cœur	1 300 €	1 500 €	4 abstentions : Mmes Bourg, Thiriat MM Claire, Bertrand
6574	Retraités de Pagny et ses environs	300 €	350 €	Unanimité
6574	Secours catholique	1 300 €	1 500 €	Unanimité
6574	SNI	300 €	300 €	Unanimité
6574	Société musicale	10 000 €	9 400 €	1 contre : M. Claire
6574	Sonneurs de la côte	1 460 €	1 400 €	Unanimité
6574	Syndicats des locataires	250 €	100 €	Unanimité
6574	T'as ta nounou	400 €	300 €	Unanimité
6574	Union des Sociétés patriotiques	1 700 €	1 500 €	Unanimité
6574	UPEP	300 €	300 €	2 abstentions Mmes Nicolas, Maujean
	<b>S/TOTAL</b>	<b>123 434,46</b>	<b>124 415,00</b>	

		€	€	
657362	CCAS Pagny	12 800 €	17 221.07€	3 abstentions : Mmes Bourg, Maujean, M. Claire
6574	ULMJC	15 000 €	20 000.00€	1 contre : M. Colin
	<b>TOTAL</b>	<b>151 234.46 €</b>	<b>161 636.07€</b>	

**Délibération n°9**  
**Subventions aux écoles et collège de la Plante Gribé**

Rapporteur : Jean Michel Chastanet

**Vu** l'avis favorable de la commission compétente réunie le 22 mars 2016,

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

**Accepte** à l'unanimité (2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin) de verser les subventions aux écoles et au collège de la ville comme suit :

article	Coopérative/FSE	Montant
6574	Coopérative école Aubin	2 300 €
6574	Coopérative école Bert	5 000 €
65737	FSE du collège de la Plante Gribé	2 200 €

**Délibération n°10**  
**Fixation participation collégiens**

Rapporteur : Céline Maujean

**Considérant que** le conseil municipal a décidé le versement d'une allocation de rentrée scolaire pour les enfants âgés de 16 ans et moins scolarisés au collège de Pagny-sur-Moselle,

**Considérant que** les crédits nécessaires sont prévus à l'article 65737 fonction 22 du budget ville.

**Considérant que** le conseil municipal a décidé le versement de cette même allocation de rentrée pour les enfants âgés de 16 ans et moins scolarisés dans un collège extérieur à Pagny-sur-Moselle, du fait :

- d'une orientation spécifique émanant de l'Education Nationale
  - SEGPA (Section d'Enseignement Général et Professionnel Adapté) dès la 6<sup>ème</sup> en collège
  - DIMA (Dispositif d'Initiation aux Métiers de l'Alternance) à l'issue de la 5<sup>ème</sup> vers un CFA (Centre de Formation des Apprentis)
  - 3<sup>ème</sup> prépa-pro : préparatoire aux formations professionnelles à l'issue de la 4<sup>ème</sup> vers un lycée professionnel
- d'une orientation vers une Section Sportive Scolaire (ex-sport études)
- qu'un certificat de scolarité émis par l'établissement d'accueil est exigé pour la validation de la demande des familles,

**Vu** l'avis favorable de la commission compétente réunie le 22 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Décide** à la majorité (2 contre : Mme Nicolas, M. Colin) de maintenir à 60 € le montant de l'allocation de rentrée scolaire et **autorise** le versement de cette allocation aux collégiens remplissant les conditions d'octroi définies ci-dessus.

**Dit que** le versement au FSE du collège pour financer l'allocation de rentrée scolaire aux collégiens se fera en deux versements, après le vote du budget et en septembre, en fonction des effectifs communiqués par le collège.

**Délibération n°11**  
**Compte de Gestion 2015 – Budget annexe de l'eau**

Rapporteur : Annick Rapp

**Vu** la présentation du compte de gestion 2015 pour le budget annexe de l'eau de la commune de Pagny-sur-Moselle, établi par le Trésor Public,

**Considérant** que le compte de gestion et le compte administratif 2015 sont conformes.

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Adopte** à la majorité (1 contre : M. Colin, 1 abstention Mme Nicolas) le compte de gestion 2015 du budget annexe de l'eau de la commune de Pagny-sur-Moselle.

**Délibération n°12**  
**Compte administratif 2015 – budget annexe de l'eau**

Rapporteur : Annick Rapp

**Vu** la présentation des comptes de l'exercice 2015 du budget annexe de l'eau par le maire,

**Considérant** que le compte de gestion et le compte administratif 2015 sont conformes,

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, hors la présence du maire, après en avoir délibéré,

**Adopte** à la majorité (2 contre : Mme Nicolas, M. Colin), le compte administratif 2015 du budget annexe de l'eau, résumé comme suit :

	INVESTISSEMENT	EXPLOITATION	TOTAL
<b>Recettes 2015</b>	81 042.45	448 090.17	529 132.62
<b>Dépenses 2015</b>	165 403.40	354 887.38	520 290.78
<b>Résultat 2015</b>	- 84 360.95	+ 93 202.79	+ 8 841.84
<b>Résultat reporté de 2014</b>	+ 31 380.86	+ 186 793.39	+ 218 174.25
<b>Résultat clôture 2015</b>	- 52 980.09	+ 279 996.18	+ 227 016.09

Les restes à réaliser laissent apparaître :

Dépenses : 64 480.00 €

Recettes : 0.00 €

**Délibération n°13**  
**Tarif 2016 – Eau et Assainissement**

Rapporteur : Serge Donnén

**Vu** les articles L222-1 et L2224-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

**Considérant** la nécessité d'adopter pour l'exercice 2016 les tarifs d'eau et d'assainissement,

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Fixe** à la majorité (2 contre : Mme Nicolas, M. Colin) les tarifs suivants pour 2016 :

Et modifie en conséquence l'annexe 1 du règlement de l'eau.

	Tarifs 2012	Tarifs 2013	Tarifs 2014	Tarif 2015	Tarif 2016
Redevance eau (commune)	1,44 HT / m <sup>3</sup>	1,49 HT / m <sup>3</sup>	1,40 HT / m <sup>3</sup>	1,26 HT / m <sup>3</sup>	1,31 HT / m <sup>3</sup>
Taxe de prélèvement (AERM)	14,22 / an	14,48 / an	14,48 / an	14,48 / an	14,50 / an
Taxe entretien compteur (commune)	8,82 / an	9,00 / an	9,00 / an	10,00 / an	14,00 / an
Redevance pollution d'origine domestique (AERM)	0,432 / m <sup>3</sup>	0,420 / m <sup>3</sup>	0,407 / m <sup>3</sup>	0,395 / m <sup>3</sup>	0,350 / m <sup>3</sup>



Redevance pour modernisation réseaux de collecte (AERM)	0,274 / m <sup>3</sup>	0,274 / m <sup>3</sup>	0,274 / m <sup>3</sup>	0,274 / m <sup>3</sup>	0,233 / m <sup>3</sup>
Redevance assainissement (commune)	1,91 HT / m <sup>3</sup>	1,91 HT / m <sup>3</sup>	2,00 HT / m <sup>3</sup>	2,25 HT / m <sup>3</sup>	2,40 HT / m <sup>3</sup>
Coût total HT/ m <sup>3</sup> hors charges fixes	4.056 HT/ m <sup>3</sup>	4.094 HT/ m <sup>3</sup>	4.081 HT/ m <sup>3</sup>	4.179 HT/ m <sup>3</sup>	4.293 HT/ m <sup>3</sup>

pour mémoire la TVA sur l'eau est de 5.5 % et 10 % sur l'assainissement.

**Délibération n°14**  
**Budget annexe de l'eau 2016**

Rapporteur : Serge Donnén

**Conformément** à l'instruction budgétaire M49,

**Considérant** le bilan 2015, pour le budget de l'eau,

**Considérant** que le trésorier payeur a attesté de la sincérité de ce résultat,

**Considérant** que la balance des restes à réaliser d'investissement se présente comme suit :

Dépenses :	-64 480.00 €
Recettes :	0.00 €

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré

- **constate** le résultat de clôture au 31.12.15 pour un montant de :

Investissement : - 52 980.09 €

Fonctionnement : 279 996.18 €

- **affecte** le résultat au budget annexe de l'eau 2015 comme suit :

**1068** Affectation aux réserves (déficit invest + déficit RAR) : 117 460.09 €

**001** Résultat d'investissement reporté (déficit) : 52 980.09 €

**002** Résultat de fonctionnement reporté (excédent) : 162 536.09 €

**Vu** les articles L-1612-1, L-2312-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

- **adopte** à la majorité le budget annexe de l'eau, dont la balance s'équilibre comme suit :

	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>
Fonctionnement	542 946.09	542 946.09
Investissement	282 856.18	282 856.18

- **par chapitre pour la section de fonctionnement**

**Dépenses de fonctionnement**

**011** 2 contre : Mme Nicolas M. Colin

**14** 1 contre : M. Colin

**66** 1 abstention : Mme Nicolas

**022** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**42** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**012** 1 contre : M. Colin

**65** 1 abstention : Mme Nicolas

**67** 2 abstentions: Mme Nicolas M. Colin

**023** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**Recettes de fonctionnement**

**70** 1 contre : M. Colin, 1 abstention Mme Nicolas

**42** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**77** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

- **par chapitre pour la section d'investissement.**

**Dépenses d'investissement**

**20** 1 contre : M. Colin

**23** 1 contre : M. Colin 1 abstention : Mme Nicolas

**40** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**21** 1 contre : M. Colin, 1 abstention Mme Nicolas

**16** 1 contre : M. Colin 1 abstention : Mme Nicolas

**Recettes d'investissement**

**106** 1 contre : M. Colin 1 abstention : Mme Nicolas

**40** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**21** 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin

**Délibération n°15**  
**Compte de Gestion 2015 – Budget annexe de l’assainissement**

Rapporteur : Annick Rapp

**Vu** la présentation du compte de gestion 2015 pour le budget annexe de l’assainissement de la commune de Pagny-sur-Moselle, établi par le Trésor Public,

**Considérant** que le compte de gestion et le compte administratif 2015 sont conformes.

**Vu** l’avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré,

**Adopte** à l’unanimité (1 abstention : Mme Nicolas), le compte de gestion 2015 du budget annexe de l’assainissement de la commune de Pagny-sur-Moselle.

**Délibération n°16**  
**Compte administratif 2015– budget annexe de l’assainissement**

Rapporteur : Annick Rapp

**Vu** la présentation des comptes de l’exercice 2015 du budget annexe de l’assainissement par le maire,

**Considérant** que le compte de gestion et le compte administratif 2015 sont conformes,

**Vu** l’avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

**Le Conseil Municipal**, hors la présence du maire, après en avoir délibéré

**Adopte** à l’unanimité (2 abstentions : Mme Nicolas, M. Colin), le compte administratif 2015 du budget annexe de l’assainissement, résumé comme suit :

	INVESTISSEMENT	EXPLOITATION	TOTAL
<b>Recettes 2015</b>	195 068.24	461 124.09	656 192.33
<b>Dépenses 2015</b>	290 224.17	468 926.99	759 151.16
<b>Résultat 2015</b>	- 95 155.93	- 7 802.90	- 102 958.83
<b>Résultat reporté de 2014</b>	+ 191 750.53	- 2 942.88	+ 188 807.65
<b>Résultat clôture 2015</b>	+ 96 594.60	- 10 745.78	+ 85 848.82

Les restes à réaliser laissent apparaître :

Dépenses : 12 674.15 €

**Délibération n°17**  
**Budget annexe de l’assainissement 2016**

Rapporteur : Serge Donnén

**Conformément** à l’instruction budgétaire M49,

**Considérant** le bilan 2015, pour le budget de l’assainissement,

**Considérant** que le trésorier payeur a attesté de la sincérité de ce résultat,

**Considérant** que la balance des restes à réaliser d’investissement se présente comme suit :

Dépenses : - 12 674.15 €  
Recettes : 0.00 €

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

- **Constata** le résultat de clôture au 31.12.15 pour un montant de :

Investissement : 96 594.00 €  
Fonctionnement : - 10 745.78 €

- **Affecte** le résultat au budget annexe de l’assainissement 2015 comme suit :

**001** Résultat d’investissement reporté (excédent) : 96 594.50 €  
**002** Résultat de fonctionnement reporté (déficit) 10 745.78 €

**Vu** les articles L-1612-1, L-2312-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu l'avis favorable de la commission finances en date du 23 mars 2016,

- **Adopte** à l'unanimité le budget annexe de l'assainissement, dont la balance s'équilibre comme suit :

	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>
Fonctionnement	504 411.11	504 411.11
Investissement	292 594.50	292 594.50

▪ **par chapitre pour la section de fonctionnement**

**Dépenses de fonctionnement**

- |            |                                      |            |                                      |
|------------|--------------------------------------|------------|--------------------------------------|
| <b>011</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>012</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
| <b>65</b>  | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>66</b>  | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
| <b>67</b>  | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>022</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
| <b>42</b>  | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |            |                                      |

**Recettes de fonctionnement**

- |           |                                      |           |                                      |
|-----------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| <b>70</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>74</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
| <b>75</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>42</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |

▪ **par chapitre pour la section d'investissement.**

▪ **Dépenses d'investissement**

- |           |                                      |           |                                      |
|-----------|--------------------------------------|-----------|--------------------------------------|
| <b>20</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>21</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
| <b>23</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin | <b>16</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
| <b>40</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |           |                                      |

▪ **Recettes d'investissement**

- |           |                                      |
|-----------|--------------------------------------|
| <b>40</b> | 2 abstentions : Mme Nicolas M. Colin |
|-----------|--------------------------------------|

**Délibération n°18**

**Répartition salariale entre budgets : eau et assainissement**

Rapporteur : Annick Rapp

**Considérant** que l'emploi de personnel est nécessaire au bon fonctionnement des services eau et assainissement,

**Considérant** les crédits votés aux différents budgets pour charges de personnels,

**Considérant** la proposition suivante de répartition des charges de personnels à répercuter du budget principal vers les budgets annexes :

	Statut	Prise en charge	
		Budget Eau	Budget Assainissement
Responsable service	Adjoint technique de 2ème classe	30%	50%
Fontainier	Adjoint technique de 2ème classe	100%	
Fontainier	Adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe	50%	50%
Agent technique	Adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe		40%
Fontainier	Adjoint technique de 2ème classe (relève)	60%	
Secrétaire comptable	Adjoint Administratif de 2ème classe	80%	20%

Vu l'avis favorable en date du 23 mars 2016 de la commission finances,

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

**Adopte** à l'unanimité cette répartition des charges entre le budget principal et les budgets annexes, et **autorise** le maire à recouvrer les charges de personnel correspondantes.

**Délibération n°19**  
**Avis sur le projet de Programme Local de l'Habitat – CCBPAM**

Rapporteur : René Bianchin

M. le Maire rappelle que le PLH définit pour une durée de six ans, les grandes orientations de la politique locale de l'habitat de la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson et les actions qui en découlent. Il vise à répondre aux besoins en logements et à assurer entre les communes et entre les quartiers une répartition équilibrée et diversifiée de l'offre en logements.

Par délibération du 24 avril 2014, la communauté de communes du Bassin de Pont-à-Mousson a décidé de se doter d'un Programme Local de l'Habitat afin de répondre aux besoins en logements et d'assurer entre les communes et entre les quartiers, une répartition équilibrée et diversifiée de l'offre en logements.

En application des articles L 302.2, et R 302.7 du Code de la Construction et de l'Habitation, l'Etat a élaboré son « Porter à Connaissance » qui a été remis à la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson, en mai 2014.

La Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson s'est ainsi engagée dans l'élaboration du Programme Local de l'Habitat, qui a été confiée au Centre d'Amélioration du Logement de Meurthe et Moselle.

Conformément au Code de la Construction et de l'Habitation, il se compose donc d'un diagnostic, d'orientations et d'un programme d'actions.

Au cours des années 2014/2015 :

- a été réalisé et présenté le diagnostic du fonctionnement du marché local et des conditions d'habitat,
- ont été animés des groupes de travail (les enjeux et les besoins liés au parc privé, les enjeux et les besoins liés au parc public, l'offre foncière),
- a été proposé un document comprenant l'énoncé de principes et d'objectifs, un programme d'actions détaillé et des objectifs de production territorialisés.

Ces différentes phases du PLH ont été présentées en comité de pilotage.

Lors du 3ème comité de pilotage, le 16/12/2015, 5 orientations ont été retenues pour être le support de 18 fiches "action" :

- répondre à la diversité des besoins
- mettre en place une politique de production économe en espace
- consolider la place du parc HLM dans le marché local
- renforcer la politique d'intervention en faveur du parc privé existant
- animer la politique locale de l'habitat

Pour que la procédure d'élaboration du PLH se poursuive jusqu'à son adoption définitive, l'ensemble des conseils municipaux est amené à prendre connaissance du projet de PLH, tel qu'il a été arrêté par le conseil communautaire en date du 3 mars 2016, et à émettre un avis dans les deux mois.

Lorsque toutes les communes auront rendu leur avis, le projet définitif sera alors arrêté par une nouvelle délibération du conseil communautaire, avant transmission au représentant de l'Etat dans la région, par l'intermédiaire du préfet de département, afin qu'il en saisisse pour avis le Comité Régional de l'Habitat.

**Après avoir pris connaissance du projet de PLH et de sa procédure d'élaboration, le Conseil Municipal :**

- **Approuve** à la majorité (1 contre : M. Colin, 1 abstention : Mme Nicolas) le projet du PLH, tel qu'il a été arrêté par la communauté de communes dans sa délibération du 3 mars 2016.

**Délibération n°20**  
**Intégration de parcelles dans le domaine public communal**

Rapporteur : Lionel Charis

**Considérant** que le cadastre contient des incohérences,

**Considérant** que des parcelles ne sont pas intégrées dans le domaine public communal alors qu'elles sont pour certaines ouvertes à la circulation,

**Considérant** que les parcelles suivantes appartenant à la commune doivent intégrer le domaine public communal,

**Considérant** que la délibération adoptée par le conseil municipal du 12 février 2016 comporte des erreurs quant aux contenances des parcelles,

**Vu** l'avis favorable de la commission Eau - Assainissement – Travaux, Urbanisme et Qualité de la vie en date du 24 mars 2016,

AB	643	08 m <sup>2</sup>	Sentier rue Gambetta suite à son déplacement
AB	645	33 m <sup>2</sup>	
AC	751	68 m <sup>2</sup>	Elargissement trottoir rue Gambetta
AM	346	24 m <sup>2</sup>	Rue de Serre
AL	186	89 m <sup>2</sup>	Rue des Peupliers
AL	189	213 m <sup>2</sup>	Rue des Peupliers

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré à l'unanimité,

**Dit** que la délibération du 12 février 2016 est rapportée,

**Dit** que les parcelles citées ci-dessus font partie du domaine public communal et doivent intégrer le domaine non cadastré,

**Charge** le maire de transmettre la présente délibération aux services du cadastre pour la régularisation du classement de ces parcelles.

**Délibération n°21**  
**Transfert à la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson  
de la compétence « Fourrière automobile »**

Rapporteur : René Bianchin

En application de l'article L 2212-2 1<sup>er</sup> alinéa du code général des collectivités publiques (CGCT), le maire, titulaire du pouvoir de police, doit prendre toutes dispositions pour faire assurer « le bon ordre, la sûreté, la salubrité publique notamment la commodité de passage dans les rues, quais, places ou voies publiques ainsi que le respect des règles de stationnement ».

Cela concerne donc également les problèmes liés au stationnement gênant, abusif, ou dangereux des véhicules.

A cet effet, le maire peut créer une fourrière automobile qu'il peut gérer soit en régie, soit par externalisation (marché public ou délégation de service public). La commune peut également transférer la création et la gestion de la fourrière automobile à l'établissement public de coopération intercommunal (EPCI) dont elle est membre (article R 325-19 et R 325 20 du Code de la route).

A titre indicatif, la ville de Pont-à-Mousson s'est dotée d'un tel service depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2014, géré en régie. Il a traité, sur l'ensemble des deux années 2014 et 2015 réunies, 111 procédures, dont 100 fourrières, 9 immobilisations, et 2 scellés, pour un coût total d'environ 13 200 € TTC.

La consultation des communes membres pour le recours à un tel service indique que si le besoin est réel pour chacune d'entre elle, il est aussi ponctuel, ce qui explique qu'à l'exception de la ville de Pont-à-Mousson, aucune commune membre n'a jusqu'à présent décidé de le mettre en place.

Sa création et sa gestion par la communauté de communes semble donc l'échelon pertinent.

**Vu** les dispositions des articles L 5211-17 et L 5211-5 du Code général des collectivités territoriales,

**Le Conseil Municipal** après en avoir délibéré,

**Approuve** à la majorité (1 contre : M. Colin) le transfert à la Communauté de Communes du Bassin de Pont-à-Mousson de la compétence « Création et gestion d'une fourrière automobile » au titre des compétences « supplémentaires » (dites aussi « facultatives »)

**Précise** que le transfert de cette compétence à la CCBPAM donnera lieu à estimation par la CLETC (Commission Locale d'Évaluation des Transferts de Charges) des charges transférées par les communes.

**Précise** que le transfert de cette nouvelle compétence doit également être approuvé, par délibération concordante à celle de la CCBPAM, par les conseils municipaux des communes membres, dans les conditions de majorité requises pour la création de la CCBPAM.